附件 6：

设备(家具) 盘盈申报表

索引号：

所在科室： \*\*\*\*\*\*

|  |
| --- |
| 设备 (家具) 名称： \*\*\*\* |
| 盘盈金额： \*\*\*\*.00 元盘盈数量： \*\*台(套) |
| 1、相关事件发生情况学校经费购买， 购买日期 1980.3、1985.7，使用方向： 行政办公等。 2、申报盘盈的理由以耗材报账、未入固定资产、入账有误等。3、所附主要证据及相关资料 1)设备 (家具) 盘盈登记表 2)情况说明3)证明材料 (发票复印件、单位证明)领用人签字： 日期： |
| 科室负责人意见： 签字： | 日期： |